

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АМУРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при
заболеваниях, отравлениях и травмах
МДК.02.02 Инфекционные заболевания и беременность

Специальность 31.02.02 Акушерское дело
ПП ССЗ (базовая подготовка)

Благовещенск, 2020 год.

Рассмотрено
на заседании выпускающей ЦМК
Протокол № 5
от «10» июня 2020 г.

Председатель ЦМК /Смац -
Симонова Г.А.

Методические рекомендации по производственной практике по МДК.02.02 Инфекционные заболевания и беременность разработаны на основе Федерального образовательного стандарта по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Минобрнауки России 12.05.2014 г. № 503.

Разработчик: Даниленко Ольга Михайловна – преподаватель высшей категории Амурского медицинского колледжа.

Рекомендовано Экспертным советом при
информационно-методическом центре ГАУ АО
ПОО «АМК»

№ 107

«16» 06 2020_г

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Права и обязанности участников производственной практики	6
Памятка студенту, допущенному к производственной практике	7
Содержание производственной практики	8
Отчетная документация производственной практики	17
Приложение № 1. График практики и виды работ	18
Приложение № 2. Рекомендации по ведению дневника	19
Приложение № 3. Образец оформления дневника практики	20
Приложение № 4. Характеристика	22
Приложение № 5. Отчёт студента по производственной практике	24
Приложение № 6. Перечень манипуляций	27
Приложение №7. . Перечень вопросов к дифференцированному зачету по производственной практике	30
Приложение № 8. Рекомендации по проведению санпросветработы	32

ВВЕДЕНИЕ

Уважаемые студенты!

Производственная практика по профилю специальности (ППС) является завершающим этапом практической подготовки будущего специалиста, в ходе которой закрепляются практические навыки и профессиональные компетенции, связанные с будущей профессиональной деятельностью. Данная производственная практика входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах».

Область профессиональной деятельности выпускников:

медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- женщины в различные периоды жизни;
- новорожденные;
- семья;
- медицинская документация;
- медицинский инструментарий, медикаменты, аппаратура;
- первичные трудовые коллективы.

Акушерка/Акушер (базовой подготовки) готовится к следующему виду деятельности: медицинская помощь беременным при заболеваниях, отравлениях и травмах».

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики является приобретение:

практического опыта проведения ухода, лечебно-диагностических, профилактических мероприятий пациентам с экстрагенитальной патологией;

умений:

- осуществлять сестринский уход при экстрагенитальной патологии;
- собирать информацию и проводить обследование пациента;
- готовить пациента к диагностическим исследованиям;
- оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях;
- проводить лекарственную терапию по назначению врача;
- проводить беседы по профилактике инфекционных заболеваний;
- оформлять медицинскую документацию;

знаний:

- основных видов соматической и экстрагенитальной патологии;
- особенностей ухода за пациентами с соматическими заболеваниями, отравлениями;

- основных неотложных состояний при соматической патологии.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен овладеть **профессиональными (ПК)** и **общими (ОК)** компетенциями:

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ПК 2.1	Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарно-просветительскую работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.
ПК 2.3	Оказывать доврачебную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях, чрезвычайных ситуациях и в условиях эпидемии.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент имеет право:

1. Выбирать объект своих наблюдений для выполнения заданий по практике, форму проведения внеурочной деятельности.
2. Обращаться за методической помощью к руководителям практики.
3. Присутствовать на планерных совещаниях медицинских учреждений, выступать с результатами на студенческих научных конференциях по итогам производственной практики.
4. Собирать практические материалы, проводить исследования для написания ВКР.
5. В случае необходимости обращаться в отдел практики колледжа по всем интересующим вопросам.
6. Вносить предложения о совершенствовании организации практики в образовательном учреждении.

Студент обязан:

1. Выполнять все виды деятельности, предусмотренные программой практики.
2. Подчиняться внутреннему распорядку медицинского учреждения, требованиям администрации и руководителей практики.
3. Следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда.
4. Соблюдать нормы медицинской этики.
5. Вести ежедневно дневник практики.
6. Соблюдать контрольные сроки выполнения задания по программе практики, своевременно отчитываться по итогам, принимать активное участие в конференциях.

Студенту запрещено:

1. Курить в помещениях ЛПУ и на её территории.
2. Появляться на производственной практике в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2. ПАМЯТКА СТУДЕНТУ, ДОПУЩЕННОМУ К ППС

1. Вы должны прибыть в медицинскую организацию в день практики в 8.00 час.
2. При себе иметь бахилы, сменную обувь, медицинскую форму и бейджик.
3. Продолжительность Вашего рабочего дня составит 6 часов (в неделю 36 часов).
4. Познакомьтесь с администрацией медицинского учреждения: общим руководителем (главной медсестрой) и непосредственным (старшей медсестрой отделения).
5. Изучите инструкции по технике безопасности, противопожарной и инфекционной безопасности и распишитесь в журнале по ТБ ЛПУ.
6. Составьте график прохождения практики совместно со старшей медсестрой или общим руководителем практики (или методическим руководителем) (приложение 1).
7. В течение всех дней практики наблюдайте за работой, оказывайте помощь на посту, в процедурном кабинете, ведите записи в дневнике по производственной практике (приложение 2). За каждый рабочий день выставляется оценка с подписью непосредственного руководителя (старшей медсестры).
8. Выполняйте все виды работ согласно протоколам ведения пациентов, алгоритмам манипуляций, приказам и инструкциям МЗ РФ.
9. Занимайтесь самовоспитанием и самообразованием, совершенствуйте умения профессионального мастерства, развивайте культуру общения с потребителями услуг (пациентами), соблюдайте требования, предъявляемые к внешнему виду среднего медработника (медицинский колпак или шапочка, отутюженный чистый халат или медицинский костюм (исключить черный цвет!), удобная кожаная (не текстильная) сменная обувь на «тихой» подошве, иметь постоянно при себе медицинские перчатки и маску, бейджик; по возможности, антисептический гель-спрей для рук).
10. Будьте всегда вежливы, скромны, коммуникабельны, тактичны, предупредительны и толерантны (терпимы) к пациентам, соблюдайте субординацию.
11. Неукоснительно выполняйте поручения и распоряжения общего и непосредственного и методического руководителей практики.
12. Неукоснительно соблюдайте трудовую дисциплину (не опаздывайте, в случае опоздания и пропуска без уважительной причины следует отработать дополнительное время).
13. Постарайтесь быть хорошим примером для подражания.
14. Познакомьте с данной памяткой среднего медицинского работника, который станет вашим добрым советчиком и наставником.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Сроки проведения производственной практики устанавливаются согласно учебному плану.

3.1. Структура производственной практики (Тематический план)

№ п/п	Наименование тем	Кол-во часов
	Раздел I Работа в приемном отделении	
1.1	Приемное отделение инфекционного стационара и его задачи. Правила приема пациентов. Обработка пациентов. Транспортировка пациентов. Забор исследуемого материала и его транспортировка в лабораторию. Документация.	6
	Раздел II. Стационар	66
2.1.	Работа на медицинском посту, в палатах Организация и оснащение сестринского поста отделения. Подготовка к лабораторно-диагностическим исследованиям. Принципы лечебного питания при различных инфекционных заболеваниях, характеристика диет-столов. Доврачебная помощь при неотложных состояниях.	33
2.2.	Работа в процедурном кабинете Устройство и работа процедурного кабинета. Документация. Парентеральные способы ведения лекарственных препаратов.	33
	ИТОГО	72

3.2. Содержание программы практики

№ п/п	Разделы	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики в условиях стационара. Инструктаж по охране труда и ТБ	<ul style="list-style-type: none">• Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка.• Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности.	2

2.	Участие в лечебно-диагностическом процессе в условиях приёмного отделения стационара	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение инфекционной безопасности пациента и персонала. • Пользование всеми видами защитной одежды (надевание, снятие, обеззараживание, хранение). • Приготовление рабочих растворов дезинфектантов. • Проведение дезинфекции предметов ухода и уборочного инвентаря. • Заполнение медицинской документации в пределах компетенции медицинской сестры. • Проведение осмотра больного и его одежды, в том числе на педикулез. • Выявление педикулёза и проведение дезинсекции • Отправка одежды больного для камерной дезинфекции. • Проведение полной и частичной санитарной обработки больных. • Проведение забора биологического материала на бактериологический посев (кал, рвотные массы, моча, мазки из зева, носа). • Проведение термометрии, антропометрии. • Транспортировка больного в отделение. • Проведение заключительной дезинфекции смотрового бокса. • Проведение профилактической беседы с пациентами об организации безопасной среды 	6
3.	Участие в лечебно-диагностическом процессе в условиях стационара	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение лечебно-охранительного и санитарно-противоэпидемического режима стационара. • Организация и осуществление контроля за соблюдением пациентами диеты, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов стационара. • Осуществление забора биологического материала на бактериологические, клинические исследования (кал, рвотные массы, мочу, мазки из зева, носа, носоглотки, кровь), соблюдение правил хранения и транспортировки. • Проведение забора биологического материала для ПЦР - диагностики. • Оформление сопроводительного документа 	31

		<p>(направления) в лабораторию.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществление подготовки больных к инструментальным исследованиям. • Ассистировать врачу при проведении ректороманоскопии, люмбальной пункции. • Планирование и организация сестринского ухода за пациентами. • Осуществление контроля за состоянием пациента при проведении лечебно - диагностических вмешательств. • Проведение термометрии. • Осуществление контроля выделений больных с регистрацией в истории болезни. • Осуществление раздачи лекарственных препаратов в соответствии с назначениями врача, объяснение правил приема препаратов, контроль их использования. • Осуществление ухода за лихорадящими больными, больными с диарейным синдромом, рвотой, головной болью и другими проявлениями болезни. • Проведение и документирование процесса сестринского ухода за пациентом. • Проведение текущей и заключительной дезинфекции. • Осуществление промывания желудка и кишечника. • Дезинфекция выделений больных, остатков пищи, одежды, белья, предметов ухода, инвентаря при различных инфекционных заболеваниях. • Проведение санитарно-просветительной работы. • Заполнение медицинской документации в пределах компетенции медицинской сестры. 	
4.	Участие в лечебно-диагностическом процессе в условиях процедурного кабинета стационара	<ul style="list-style-type: none"> • Организация санитарно - эпидемиологического режима. • Соблюдение техники безопасности, асептики. • Осуществление текущей, заключительной и генеральной дезинфекции кабинета. • Соблюдение этических норм общения с пациентом, персоналом, родителями ребёнка. • Осуществление правил хранения лекарств. • Осуществление сестринских вмешательств. • Проведение в\в, в\м, п\к инъекций. 	33

	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение капельных и струйных внутривенных введений жидкостей. • Проведение забора крови на серологические и иммунологические, биохимические исследования, ВИЧ (ИФА), оппортунистические инфекции, иммунный статус, соблюдение правил хранения и транспортировки биоматериала. • Оформление сопроводительного документа (направления) в лабораторию. • Введение сывороток по методу Безредки. • Заполнение медицинской документации в пределах компетенции медицинской сестры. • Пользование аптечкой ПМП при аварийных ситуациях (согласно алгоритму СанПин 3.1.5. 2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции» Приложение №1 Утверждено Главным государственным Санитарным врачом РФ Г.Г. Онищенко от 11.01.2011) и оформление журнала аварийных ситуаций 	
ВСЕГО		72

3.3.1. Работа в приемном отделении больницы

Роль приемного отделения и его функции. Принцип поточно-пропускной системы. Устройство и правила посещения бокса Мельцера. Изучение должностных инструкций медицинской сестры приемного отделения. Прием пациента и его регистрация. Заполнение паспортной части истории болезни, оформление документации по приему и выписке пациентов (заполнение стат. талонов, извещение в СЭС, составление сводки о внутрибольничном движении пациентов, составление описи одежды пациентов).

Вызов врача в приемное отделение. Взвешивание пациента, измерение роста, окружности грудной клетки. Измерение температуры тела, санитарная обработка пациента: полная или частичная. Приготовление и противопоказания к применению ванны и душа. Обмывание тела, санитарная обработка пациента по частям. Осмотр кожных покровов, стрижка ногтей, волос, бритье пациентов.

Подготовка к осмотру дежурным врачом пациентов, поступивших в тяжелом состоянии, помощь врачу при осмотре таких больных. Знакомство с арсеналом медикаментов и аппаратурой приемного отделения, используемого для оказания помощи пациенту. Взятие исследуемого материала от поступающего пациента и транспортировка в лабораторию.

Одежда пациента, хранение вещей пациента. Транспортировка пациентов: переноска, перевозка, сопровождение, использование каталки, кресла на колесах и т.д.

Ознакомление вновь поступивших пациентов с режимом больницы. Оказание экстренной помощи. Изучение инструкции по приготовлению и

использованию дезинфицирующих веществ. Приготовление дезинфицирующих средств для работы в приемном отделении.

Студент должен знать:

1. Организацию работы приемного отделения;
2. Обязанности медсестры приемного отделения;
3. Ведение медицинской документации приемного отделения;
4. Прием и выписку пациентов приемного отделения;
5. Оформление истории болезни;
6. Проведение санитарной обработки;
7. Антропометрические измерения пациентов;
8. Правила взятия исследуемого материала от пациента;
9. Оформление направления и транспортировка исследуемого материала в лабораторию;
10. Транспортировка пациентов.

Студент должен уметь:

1. Заполнить документацию на поступающего пациента;
2. Осуществить прием пациента в отделение;
3. Проводить антропометрическое измерение (рост, масса тела, объем грудной клетки, живота);
4. Проводить обработку пациента при педикулезе;
5. Сделать забор исследуемого материала от пациента;
6. Уметь оформить направление и транспортировать исследуемый материал в лабораторию;
7. Осуществить транспортировку пациента в отделение.

3.3.2. Стационар

3.3.2.1. Работа на медицинском посту, в палатах

Организация поста медсестры. Принцип одномоментного заполнения палаты и выписки пациентов. Санитарно-эпидемический режим и значение его в профилактике нозокомиальных инфекций (ВБИ). Ведение журналов передачи дежурств, по расходу дорогостоящих лекарств, сильнодействующих лекарств, заполнение заявок к специалистам в лабораторию, составление сводки о движении пациентов в отделении, заполнение требования в аптеку, ведение журнала учета наркотических веществ, проведение выборки назначений из истории болезни, заполнение листов назначений. Набор и раздача лекарств пациентам, правила хранения лекарств, историй болезни. Освоение правил приема и сдачи дежурств. Передача сведений о состоянии пациентов в справочный стол больницы.

Правила пользования функциональной кроватью. Приподнимание, переноска и перекладывание пациентов. Контроль за уборкой и проветриванием палат. Проведение проветривания помещения в зимнее время. Приготовление постели, смена постельного и нательного белья у пациентов. Наблюдение и уход за пациентом на индивидуальном посту. Ведение листа динамического наблюдения.

Уход за кожей пациента, обтирание кожных покровов, профилактика пролежней. Туалет глаз, ушей, носа и полости рта, гигиенические ванны.

Измерение температуры тела пациента. Подготовка термометра к измерению температуры. Регистрация показаний термометра, графическая отметка в температурном листе. Составление температурных кривых. Уход за лихорадящими пациентами.

Оценка состояния пациента. Алгоритм общения с пациентом. Схема осмотров пациентов. Духовное и психологическое обследование пациентов. Выявление биологических и психологических проблем пациента, умение решать эти проблемы. Ведение листа динамического наблюдения. Работа с сестринской историей болезни.

Своевременная раздача лекарств. Подкожные и внутримышечные инъекции. Разведение антибиотиков. Раздача порошков, растворов, капель, микстур. Наблюдение за соблюдением диеты пациентами.

Особенности наблюдения за пациентами с различной инфекционной патологией. Клинические симптомы неотложных состояний при инфекционных заболеваниях, алгоритмы оказания неотложной помощи (анафилактический шок, коллапс, кишечное кровотечение, дегидратационный шок, печеночная кома и энцефалопатия, пищевая токсикоинфекция и ботулизм, удаление всосавшегося клеща). Оказание помощи при рвоте. Сбор рвотных масс. Промывание желудка. Взятие кала для исследований (копрограмма, яйца/глистов, простейшие, кишечную группу микробов и вирусы). Взятие мочи для лабораторного исследования. Взятие мазков из зева. Подготовка всех видов клизм. Введение газоотводной трубки. Дезинфекция и подача судна пациенту. Правила подготовки пациентов к лабораторным и другим дополнительным инструментальным методам диагностики.

Соблюдение лечебно-охранительного режима и деонтологических норм поведения у постели пациентов в отношениях с их родственниками. Осуществление ухода за тяжелобольными. Наблюдение за возбужденными пациентами.

Подготовка к раздаче пищи. Соблюдение санитарно-гигиенических правил при раздаче пищи, мытье посуды. Раздача пищи и подача ее пациентам в столовую и палату. Кормление ослабленных пациентов, находящихся в бессознательном состоянии. Изучение и применение по назначению врача способов искусственного кормления. Контроль за передачами продуктов пациентам. Составление порционного требования.

Участие в заполнении журнала наркотических, ядовитых и сильнодействующих средств. Проверка при передаче дежурств личной гигиены и санитарного состояния палаты.

Работа на индивидуальном посту. Документация индивидуального поста. Проведение бесед с пациентами. Взаимоотношения между медицинской сестрой и родственниками пациента, находящегося на лечении в стационаре.

Студент должен знать:

Стационар

1. Организацию работы медицинского поста.
2. Обязанности медсестры медицинского поста.
3. Ведение медицинской документации медсестринского поста.
4. Выписку, получение, хранение и раздачу лекарственных веществ.
5. Санитарно-гигиенический режим в отделении
6. Организацию питания в отделении. Роль медсестры в кормлении пациентов.
7. Организацию индивидуального поста, уход за тяжелобольными пациентами.
8. Субъективные и объективные методы обследования пациентов.
9. Неотложную помощь при неотложных состояниях.
10. Простейшую физиотерапию (банки, горчичники, пузырь со льдом).
11. Умение выявлять проблемы пациентов и решать их через сестринский процесс ухода.
12. Осуществить наблюдение и уход за пациентами с инфекционными заболеваниями.
13. Измерить водный баланс, суточный диурез.
14. Уход за кожей.
15. Подготовить пациента к биохимическому исследованию крови, на ВИЧ, ПЦР, серологию и иммунный статус.
16. Правила взятия кала для лабораторного исследования.
17. Правила взятия мазков из зева для лабораторного исследования.
18. Принципы лечебного питания при различных инфекционных заболеваниях, характеристика столов.

Студент должен уметь:

Отделение стационара

1. Осуществить прием и сдачу дежурств.
2. Заполнить журнал передачи дежурств.
3. Составить сводку движения пациентов за сутки.
4. Выписать требования в аптеку.
5. Осуществить набор, раздачу и хранение лекарств.
6. Провести влажную уборку палат, осуществить контроль за санитарным режимом помещений отделения.
7. Приготовить функциональную кровать.
8. Сменить нательное и постельное белье.
9. Осуществить уход за кожей, ежедневный туалет.
10. Обработать полость носа, полость рта тяжелобольным.
11. Провести подмывание пациентов.

12. Подать судно, мочеприемник, провести их дезинфекцию.
13. Провести профилактику и лечение пролежней.
14. Накормить и напоить тяжелобольного.
15. Составить порционное требование.
16. Осуществить контроль за посещением пациентов и передачей продуктов, за санитарным состоянием тумбочек.
17. Оказать простейшие реанимационные мероприятия.
18. Уметь применить правила обращения с трупом, оформить документацию.
19. Взять кал для исследования (компрограмма, реакция Греггерсена, я/глистов, простейшие, кишечную группу микробов и вирусы).
20. Провести перианальный соскоб.
21. Подготовить пациента к лабораторным и инструментальным методам исследования (эндоскопия, УЗИ).
22. Собрать рвотные массы.
23. Поставить клизмы (очистительные, сифонные, послабляющие, лекарственные).
24. Ввести газоотводную трубку.
25. Выполнить промывание желудка, взять промывные воды на исследование.
26. Оказать помощь при рвоте.
27. Осуществлять уход за пациентами при рвоте, метеоризме, кожном зуде.
28. Взять мазки из зева на флору, менингококк, зева и носа на ВЛ, вирусы.

Реализация сестринских вмешательств проводится в основном на уровне умений.

3.3.2.2. Работа в процедурном кабинете

Изучение и практическое выполнение должностной инструкции процедурной медицинской сестры. Внешний вид процедурной медсестры, подготовка процедурного кабинета и рабочего места для проведения инъекций и других манипуляций. Подготовка шприцев и игл для стерилизации. Сборка шприцев для инъекций. Разведение лекарственных веществ. Набор лекарственных веществ из ампул и флаконов.

Выполнение подкожных и внутримышечных инъекций. Наложение жгута на плечо. Забор крови из вены на исследование. Заполнение системы для внутривенных капельных вливаний. Помощь процедурной медсестре в постановке систем внутривенных капельных вливаний. Наблюдение за пациентом.

Введение сывороток по методу Безредки.

Профилактические мероприятия по предупреждению ВИЧ-инфекции, вирусного гепатита, аллергических осложнений. Первая помощь при возникновении шока на инъекционное введение лекарственных веществ.

Учет и хранение медикаментов. Подготовка инструментов для проведения различных процедур в процедурном кабинете. Изучение инструкций и приказов, относящихся к работе в процедурном кабинете.

Проведение дезинфекции в процедурном кабинете.

Студент должен знать:

1. Организацию работы процедурного кабинета;
2. Обязанности медсестры процедурного кабинета;
3. Ведение медицинской документации процедурного кабинета;
4. Парентеральное ведение лекарственных средств;
5. Обеззараживание шприцев, игл, контроль качества стерилизации;
6. Правила дезинфекции процедурного кабинета, её виды;
7. Симптомы аллергических осложнений при введении лекарственных веществ, алгоритмы оказания неотложной помощи.

Студент должен уметь

1. Обработать руки перед работой.
2. Накрыть стерильный стол.
3. Провести предстерилизационную обработку шприцев, игл.
4. Выполнить подкожные, внутримышечные и внутривенные инъекции.
5. Заполнить системы для внутривенного капельного введения лекарств.
6. Наложить жгут на плечо.
7. Подготовить инструменты и пациента к люмбальной пункции.
8. Оформить введение пациенту сильнодействующего, наркотического, ядовитого вещества.
9. Вести документацию при назначении наркотических, ядовитых и сильнодействующих веществ.
10. Провести уборку процедурного кабинета.
11. Оказать неотложную помощь при отеке Квинке, анафилактическом шоке.

По окончании практики в целях контроля освоения и проверки практических навыков и умений проводится защита сестринской истории болезни и аттестация практической подготовки.

4. ОТЧЁТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

К дифференцированному зачету по практике (последний день практики по расписанию) студент предоставляет документацию:

1. Дневник (образец оформления) - приложение 3
2. Характеристику - приложение 4
3. Отчёт (цифровой и текстовой) - приложение 5 (согласно перечню манипуляций - приложение 6)

При подготовке к зачёту (дифференцированному зачету) необходимо ознакомиться с перечнем вопросов и манипуляций (приложение 7).

Критерии оценки за работу на практике.

1. Теоретическая подготовка.
2. Владение практическими умениями в рамках профессиональной компетенции.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Соблюдение этических требований.
5. Коммуникативные умения.
6. Внешний вид.
7. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

График распределения рабочего времени

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование подразделения отделения</i>	<i>Количество дней</i>	<i>Количество часов</i>
1.	Приемное отделение	1	6
2.	Стационар	10	66
2.1.	Работа на медицинском посту, в палатах	5	33
2.2.	Работа в процедурном кабинете	5	33
ИТОГО		12	72

График практики

День практики	Дата	Время	Функциональное подразделение ЛПУ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.	Дифференцированный зачет		

Рекомендации по ведению дневника

1. Дневник ведется ежедневно на протяжении всего периода производственной практики.
2. На первой странице заполняется паспортная часть дневника.
3. Количество страниц, отражающих работу, студент распечатывает самостоятельно.
4. Заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
5. В графе «Объем выполненной работы» студент вносит все, что видел, наблюдал, изучал, самостоятельно выполнял. Записи следует делать в следующей последовательности: устройство отделения, документация, оснащение, особенности работы каждого подразделения, а также самостоятельно проделанная деятельность. Заносятся подробные описания предметов ухода, последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора материала для анализов, произведенных и увиденных в период прохождения производственной практики впервые. Записанные ранее в дневнике алгоритмы действий повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики
6. Общий итог проведенной самостоятельной работы помещается в конце записей каждого дня.
7. Дневник должен быть подписан ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись» указываются замечания по содержанию записей, порядку ведения дневника и по качеству выполнения самостоятельной работы студента.
9. Оценка по проделанной работе выставляется в дневник ежедневно. При выставлении оценки, учитывается количество и качество проделанной работы, соответствие записей плану практики, полнота, четкость, аккуратность и правильность записей.
10. По окончании производственной практики студент составляет отчет по итогам практики, который состоит из двух разделов: а) цифрового; б) текстового.
11. В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики манипуляций, предусмотренных программой практики. В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики.
12. Дневник предъявляется при аттестации по итогам производственной практики.

ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

ДНЕВНИК

производственной практики по

**ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях,
отравлениях и травмах**

МДК.02.02 Инфекционные заболевания и беременность

Студента группы _____ курса _____

Специальность 31.02.02 Акушерское дело

(Ф.И.О. студента)

Место прохождения практики

ГАУЗ АО «Амурская областная инфекционная больница»,
1 детское отделение кишечных инфекций

Сроки прохождения практики

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г

Руководители практики:

Общий руководитель практики:

Главная м/с ГАУЗ АО «АОИБ» Воропаева Светлана Юрьевна
(должность и ф.и.о. полностью)

Непосредственный руководитель практики:

Старшая м/с 3 отд. АОИБ Балежина Анна Владимировна
(должность и ф.и.о. полностью)

Методический руководитель ПП:

Преподаватель ГАУ АО ПОО «АМК» Даниленко Ольга Михайловна
(должность и ф.и.о. полностью)

Благовещенск 2020 год

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ЛПУ

Инструктаж по технике безопасности в ГАУЗ АО «Амурская областная инфекционная больница» пройден _____

(дата)

(Возможен отдельный бланк с подписями инженера по ТБ и
руководителя отделения АОИБ)

Студент:	Инженер по технике безопасности:
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
Подпись	Подпись

Лист ежедневной работы студента в дневнике

Дата и время	Содержание и объём выполненной работы студентом	Оценка и подпись руководителя практики
17.04.2020 8.00-14.00	В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента ГАУ АО ПОО «АМК»

_____ (Ф.И.О.)
 Группа _____ Специальность _____
 Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г
 на базе ЛПУ: ГАУЗ АО «Амурская областная инфекционная больница»
отделение _____
 по: ПМ.02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях,
отравлениях и травмах МДК.02.02 Инфекционные заболевания и
беременность _____.

За время прохождения практики зарекомендовал себя:

1. Производственная дисциплина и прилежание _____

2. Внешний вид студента _____

3. Проявление интереса к специальности _____

4. Регулярно ли ведет дневник, учебную историю болезни и выполняет минимум практических навыков _____

Какими манипуляциями владеет хорошо, что не умеет делать или делает плохо _____

5. Умеет ли заполнять медицинскую документацию, выписывать рецепты _____

6. Индивидуальные особенности: морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам _____

7. Участие в санпросвет работе: _____

8. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики _____

9. Приобрел практический опыт: _____

Освоил профессиональные компетенции:

ПК 2.1 Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарно-просветительскую работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.

ПК 2.3 Оказывать доврачебную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях, чрезвычайных ситуациях и в условиях эпидемии.

Освоил общие компетенции: ОК 1 – ОК13

Выводы, рекомендации: _____

Практику прошел с оценкой _____

М.П. ЛПУ Общий руководитель практики от ЛПУ _____
(Подпись)

(Ф.И.О., должность)

Непосредственный руководитель практики от ЛПУ _____
(Подпись)

(Ф.И.О., должность)

Оценки:

1. Практическая работа _____

2. Документация (ведение дневника, истории, карты) _____

3. Аттестация (дифференцированный зачет) _____

Итоговая оценка за ПП _____

Методический руководитель ПП
от ГАУ АО ПОО «АМК» _____

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВОГО ОТЧЕТА

1. Отношение медицинского персонала к Вам.

Я, проходила практику на базе ГАУЗ АО «Амурская областная инфекционная больница»: в 1 отделении кишечных инфекций (детском). Медицинский персонал относился ко мне доброжелательно, помогая освоить обязанности медицинской сестры.

2. Какие дополнительные знания и навыки получили во время практики.

Наблюдала, как проводят промывание желудка и кишечника (и т.д.), готовила растворы для пероральной регидратации, Присутствовала при проведении люмбальной пункции, при проведении УЗИ.

3. Положительные и отрицательные стороны преддипломной практики.

Положительными сторонами практики считаю то, что за время практики закрепляла полученные в колледже навыки по уходу за пациентом, выполнению инъекций, подготовке и постановке систем для в\в капельного введения инфузионных растворов.

4. Участие в общественных мероприятиях коллектива больницы, отделения. Чем помогли лечебному учреждению?

Мною был выпущен санбюллетень на тему: «_____». Проведена беседа с пациентами профилактического характера по теме: «_____». Принимали участие в субботнике на территории больницы.

5. Предложения по улучшению производственной практики.

Предложений по улучшению практики не имею. (Либо: Имею следующие предложения...)

ПЕРЕЧЕНЬ МАНИПУЛЯЦИЙ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
МДК.02.02 Инфекционные заболевания и беременность**

№ п/п	ПЕРЕЧЕНЬ МАНИПУЛЯЦИЙ
1.	Заполнение паспортной части истории болезни в п/п
2.	Заполнение экстренного извещения об инфекц. заб. (журнала)
3.	Заполнение журнала приема пациента в стационар.
4.	Прием вещей пациента и заполнение вещевой квитанции.
5.	Проведение контроля за состоянием кожи, волос, осмотр на Ф20.
6.	Санитарная обработка пациентов с педикулезом.
7.	Взвешивание пациента.
8.	Измерение и регистрация температуры тела.
9.	Полная и частичная санитарная обработка пациента.
10.	Транспортировка пациентов в отделения.
11.	Приготовление дезинфицирующих растворов.
12.	Дезинфекция инвентаря, инструментария, посуды, предметов обихода, выделений пациентов.
13.	Работа с укладкой для взятия и забор нативного материала от пациента с подозрением на холеру (Ф30) или др. ООИ
14.	Надевание и снятие противочумного костюма.
15.	Проведение выборки врачебных назначений из истории болезни
16.	Составление требования на медикаменты.
17.	Проведение раскладки лекарственных средств и их раздача.
18.	Раздача пищи пациентам.
19.	Составление порционного требования.
20.	Контроль за передачей продуктов из дома и их хранением в отд.
21.	Снижение температуры тела физическими методами.
22.	Разведение антибиотиков.
23.	<i>Выполнение инъекций:</i> - внутривенных
	- внутримышечных
	- подкожных
	- внутрикожных

24.	Монтаж и заполнение для в\в капельного вливания.
25.	Проведение пероральной регидратационной терапии.
26.	Дробное введение сыворотки по методу Безредка.
27.	Введение иммуноглобулинов.
28.	Кормление тяжелобольного или больного ребенка
29.	Определение пульса, чсс и характеристика.
30.	Подсчет ЧДД
31.	Измерение АД
32.	<i>Помощь:</i> - при рвоте
	- судорогах
	- критическом снижении температуры
	- желудочно-кишечном кровотечении
	- перфорации язв кишечника
	- коллапсе
33.	Промывание желудка.
34.	Постановка всех видов клизм.
35.	Постановка газоотводной трубки.
36.	Постановка банок, горчичников, компрессов.
37.	Проведение ингаляций.
38.	Закапывание капель в ухо, глаз, нос.
39.	Приготовление постели пациенту.
40.	Смена нательного и постельного белья.
41.	Уход за кожными покровами, слизистыми.
42.	Подготовка пациента и инструментария к ректороманоскопии.
43.	Подготовка инструментария и помощь врачу при проведении спинномозговой пункции.
44.	Посев крови на гемокультуру и стерильность.
45.	Забор рвотных масс и промывных вод желудка для бакпосева.
46.	Забор мочи на бакследование и желчные пигменты.
47.	<i>Взятие крови:</i> - на биохимическое исследование
	- серологическое исследование, ИФА
	- ПЦР, ВИЧ-инфекцию
	- иммунный статус и оппортунисты
48.	<i>Забор кала:</i> - на копрограмму;

	- и яйца гельминтов (я/г)
	- для бактериологического исследования на ОКИ;
	- форму № 30 (холеру)
49.	Подготовка пациента и перианальный соскоб на энтеробиоз
50.	Определение цвета и прозрачности мочи при вирусных гепатитах с отметкой в истории болезни.
51.	Измерение суточного диуреза.
52.	Приготовление перевязочного материала для стерилизации
53.	Упаковка бикса и отправка в ЦСО.
54.	Оформление мед. документации на посту, в процедурном кабинете
55.	Подготовка больного к инструментальным методам исследования (УЗИ и др.)
56.	Подготовка пациента к дуоденальному зондированию.
57.	Постановка кожно-аллергической пробы Бюрне.
58.	Техника безопасности при работе с кровью и др. биожидкостями.
59.	<i>Взятие мазков из зева:</i> - на флору при ангинах;
	- из зева и носа на ВЛ (на дифтерию)
60.	<i>Взятие мазков:</i> - из носоглотки на менингококк;
	- из носа и носоглотки на вирусы;
	- носоглоточные смывы на вирусы для ПЦР.
61.	Приготовление и применение интерферона (ЧЛИ) в нос
62.	Удаление клеща.
63.	Профилактика пролежней, обработка пролежней.
64.	Приготовление растворов энтеросорбентов (Полисорб, смекта...)
65.	Приготовление растворов для пероральной регидратации (регидрон, цитраглюкосолан и др.)
66.	Помощь пациенту при выполнении мероприятий личной гигиены.
67.	Выполнение текущей, плановой, генеральной уборки процедурного кабинета

**ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

1. Техника взятия испражнений из судна на кишечную группу микробов и посев на питательные диагностические среды (условия хранения, транспортировки и сроки доставки в лабораторию (консерванты), выписывание направления в лабораторию).
2. Техника взятия испражнений из прямой кишки на кишечную группу микробов и посев на питательные диагностические среды (условия хранения, транспортировки и сроки доставки в лабораторию (консерванты), выписывание направления в лабораторию).
3. Сбор кала на скрытую кровь.
4. Сбор кала на копрограмму.
5. Техника взятия испражнений при подозрении на протозойные инфекции (амёбиаз, лямблиоз), условия хранения, транспортировки, сроки доставки и выписывание направления в лабораторию.
6. Техника перианальных соскобов, условия подготовки ребенка, выписывание направления в лабораторию.
7. Техника применения газоотводной трубки.
8. Техника проведения очистительной клизмы.
9. Техника проведения сифонной клизмы.
10. Техника промывания желудка и взятие промывных вод для бактериологического посева.
11. Техника введения противоботулинической сыворотки (противодифтерийной или противостолбнячной) по Безредке.
12. Техника постановки кожно-аллергической пробы Бюрне и учёт реакции на пробу.
13. Техника приготовления, хранения и интраназального применения человеческого лейкоцитарного интерферона.
14. Техника приготовления, хранения и применения растворов для пероральной регидратации (регидрона, сахарно-солевого раствора в домашних условиях).
15. Техника приготовления, хранения и применения энтеросорбентов (полисорба, смекты).
16. Техника введения суппозитория в прямую кишку, условия хранения виферона.

17. Техника взятия мазка из носа и носоглотки на вирусы, условия забора исследуемого материала, хранения и транспортировки в лабораторию
18. Техника взятия мазка из носоглотки на менингококк, условия забора исследуемого материала, хранения и транспортировки в лабораторию
19. Техника взятия мазка из зева на флору (при ангинах), условия забора исследуемого материала, хранения и транспортировки в лабораторию
20. Техника взятия мазков из носа и зева на ВЛ (дифтерию), условия забора исследуемого материала, хранения и транспортировки в лабораторию
21. Техника взятия и посева крови на гемокультуру (стерильность), выписывание направления в лабораторию.
22. Техника взятия крови для серологической диагностики (реакций агглютинации), выписывание направления в лабораторию.
23. Взятие крови на иммунный статус и особенности выписывания направления в лабораторию.
24. Взятие крови на ВИЧ, сроки и условия хранения, транспортировки в лабораторию, особенности выписывания направления в лабораторию.
25. Алгоритм надевания и снятия противочумного костюма.
26. Алгоритм действий среднего медработника при выявлении больного с особо-опасной инфекцией в приемном покое.
27. Обработка больных с Ф-20 (противопедикулезные средства и укладка, противопоказания к обработке химическим способом).
28. Алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при кишечном кровотечении.
29. Алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при перфорации брюшнотифозной язвы.
30. Алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при анафилактическом шоке
31. Алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при коллапсе.
32. Алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при дегидратационном шоке.
33. Алгоритм оказания неотложной доврачебной помощи при инфекционном психозе (психомоторном возбуждении).
34. Алгоритм оказания доврачебной помощи при рвоте.
35. Алгоритм мероприятий по профилактике профессионального заражения медперсонала гемоконтактными инфекциями (ВИЧ-инфекция, вирусные гепатиты с парентеральными механизмами передачи) при проведении медицинских манипуляций.
36. Состав аптечки для экстренной профилактики парентеральных вирусных гепатитов и ВИЧ-инфекции.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ САНПРОСВЕТРАБОТЫ

Рекомендуемые темы для составления бесед

1. Профилактика кишечных инфекций
2. Профилактика пищевых отравлений
3. Профилактика гриппа и ОРВИ
4. Диета при вирусных гепатитах
5. Диета при кишечных инфекциях
6. Профилактика заболеваний передающихся клещами.

Рекомендации по составлению бесед

Беседа - общедоступный доклад, с участием слушателей в обмене мнениями. При составлении беседы необходимо использовать несколько литературных источников (книг, статей, Интернет-ресурсы). После изучения и осмысления материала изложить его в беседе доступным понятным языком слушателям любого возраста и социального статуса.

Схема построения беседы:

1. Название бесед
2. Развернутый план
3. Конспект беседы
4. Библиография (список использованной литературы)
5. Приложения (иллюстрации).

Беседа должна быть составлена доступным языком, короткой, грамотной, без использования медицинских терминов с включением примеров и мотивацией по выбранной теме. Материал беседы должен быть использован так, чтобы основные тезисы слушатель мог законспектировать.

Критерии оценки беседы:

1. Построение беседы в соответствии с планом.
2. Полнота раскрытия темы, использование положительных примеров и мотивации.
3. Текст:
 - Стиль написания конспекта беседы
 - Логичность построения
 - Грамотность
 - С учетом возраста слушателей
4. Владение материалом:
 - Умение вести дискуссию
 - Отвечать на вопросы
5. Оформление
 - Аккуратность
 - Наличие рисунков, схем.
 - Соответствие иллюстрированного материала содержанию беседы, его количество и качество.

ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

**ПУТЕВКА
для проведения санпросвет работы**

Название темы _____

Студент _____
_____ ф.и.о.

Специальность _____

Медицинская
организация _____

Отделение _____

Дата проведения _____

Зав. отделением (Ст. медсестра) _____

Проведена работа на оценку _____

МП _____
_____ Ф.И.О.

Подпись _____

ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

**ПУТЕВКА
для проведения санпросвет работы**

Название темы _____

Студент _____
_____ ф.и.о.

Специальность _____

Медицинская
организация _____

Отделение _____

Дата проведения _____

Зав. отделением (Ст. медсестра) _____

Проведена работа на оценку _____

МП _____
_____ Ф.И.О.

Подпись _____